

Chargé de projet Ingénierie administrative et financière Habitat privé (H-F)

I Temps complet I Poste situé à Cherbourg-en-Cotentin I Catégorie A, grades Attaché et Attaché principal ou ayant vocation à le devenir Candidature interne ou externe

Poste accessible aux agents de même niveau relevant d'autres filières (intégration directe) et/ou lauréat d'examen ou de concours Date limite pour candidater : **25 novembre 2024**

Surnommée la Presqu'île Normande, le Cotentin est une terre de contrastes. Avec ses 220 km de côtes et son bocage, ce territoire s'étend sur 1 439 km² de superficie. La richesse de ses paysages, sa qualité de vie ou sa proximité géographique avec l'Irlande et l'Angleterre font du Cotentin un territoire touristique reconnu.

En nous rejoignant vous intégrez une structure dynamique et innovante, particulièrement attentive au développement de vos compétences, et à vos possibilités de mobilité et d'évolution professionnelle.

MISSIONS

Dans le cadre du Programme Local de l'Habitat 2022-2027, la communauté d'Agglomération du Cotentin déploie une politique de soutien à la rénovation de l'habitat privé appelée Je Rénov'en Cotentin et gère l'attribution des aides publiques de l'Agence nationale de l'habitat (Anah) dans l'exercice de la délégation des aides à la pierre (DAP).

Au sein de la Direction Habitat Urbanisme et Foncier, en relation avec votre Responsable d'Unité « Habitat privé », vous serez chargé de l'ingénierie administrative et financière des aides à la pierre destinées à l'amélioration du parc de logements privés et serez référent « instructeur » pour la DAP :

- Suivi administratif, juridique et financier des dispositifs d'amélioration et rénovation de l'habitat privé: suivi des contractualisations, suivi financier des dispositifs type PIG/OPAH-RU et de la délégation des aides à la pierre, élaboration et tenue de tableaux de bord de pilotage et d'évaluation, réalisation d'une veille juridique et règlementaire relative au régime d'aides de l'Anah
- Gestion administrative et financière des demandes déposées auprès de l'Anah et auprès de l'agglomération: instruction
 des dossiers Anah en particulier des dossiers complexes (propriétaires bailleurs, copropriétés, ingénierie de projet...), saisie
 des éléments dans l'application dédiée Op@I, traitement des recours, rejets et retrait de subvention, instruction des demandes
 d'aides aux travaux accordées par la collectivité, réponse aux diverses sollicitations des ménages/bénéficiaires
- Mise en œuvre de la politique de contrôle externe de la délégation des aides à la pierre : organisation et réalisation des contrôles : visites sur place, rédaction des rapports, saisie dans le module de contrôle mis à disposition par l'Anah

PROFIL RECHERCHÉ

| Bac +3 à Bac +5 dans le domaine de la gestion administrative et de l'environnement des collectivités territoriales I

I Permis B exigé I

- Connaissances globales en politique de l'habitat
- Connaissances des modalités de financement et de contractualisation de l'habitat privé
- Connaissance des politiques publiques des règles des finances publiques et de la commande publique
- Maîtrise des outils de planification et tableaux de bord
- Prise d'initiatives, être force de propositions
- Bon relationnel et goût pour le travail en équipe
- Sens du service public

RÉMUNÉRATION

- Statutaire + régime indemnitaire
- Temps de travail : Horaires variables, cycles au choix de 35 à 39H, télétravail possible 1 journée fixe par semaine
- Prise en charge partielle des titres de transports collectifs
- Avantages : l'Amicale du personnel, Cos Normand, participation mutuelle et prévoyance, titres restaurant

Des questions?

Morgane JESTIN SANSON – Responsable d'unité habitat privé - 02.50.79.16.53

POUR CANDIDATER

Adressez votre CV et votre lettre de motivation à M. Le Président sous la référence DMD/2024-311.

Date prévisionnelle des entretiens : Entre le 16 et le 20 décembre 2024.

Pour déposer votre candidature, rendez-vous sur <u>Le Cotentin</u> recrute ou par mail : <u>recrutement@lecotentin.fr</u>



