

Responsable d'unité planification (H-F)

I Temps complet I Poste situé à Cherbourg-en-Cotentin I

Catégorie A, cadre d'emplois des Attachés

Candidature interne ou externe

Poste accessible aux agents de même niveau relevant d'autres filières (intégration directe) et/ou lauréat d'examen ou de concours

Date limite pour candidater : **25 février 2025.**

Survommée la Presqu'île Normande, le Cotentin est une terre de contrastes. Avec ses 220 km de côtes et son bocage, ce territoire s'étend sur 1 439 km² de superficie. La richesse de ses paysages, sa qualité de vie ou sa proximité géographique avec l'Irlande et l'Angleterre font du Cotentin un territoire touristique reconnu.

En nous rejoignant vous intégrez une structure dynamique et innovante, particulièrement attentive au développement de vos compétences, et à vos possibilités de mobilité et d'évolution professionnelle.

MISSIONS

Pour répondre aux enjeux de développement du territoire, Le Cotentin a fait de l'élaboration des PLUi, un projet structurant. Afin de relever le défi d'élaborer 7 PLUi, l'**Unité Planification** se structure autour de 6 Chargés de projet Planification. En parallèle, l'Unité participe aux réflexions relatives à la politique d'adaptation du territoire au recul du trait de côte, au SCoT du pays du Cotentin, au Plan Paysage et aux documents d'urbanisme existants ainsi qu'à l'accompagnement dans la réflexion de la politique d'aménagement et de structuration du territoire.

Dans ce cadre, en relation avec le Directeur de la Direction Habitat Urbanisme et Foncier, vous serez chargé de piloter l'unité planification et de l'encadrement des Chargés de projet urbanisme. Vous accompagnez la stratégie d'aménagement du territoire en coordonnant les différents bureaux d'études et les services internes de la communauté d'agglomération. Vous organisez et assurez le travail administratif pour le budget et les documents d'urbanisme. Vous aurez également un rôle de conseil et d'information pour les communes et les services selon leurs projets. Vous serez-ainsi en charge de :

- **Encadrement de l'unité planification :**
 - Retranscrire la commande publique auprès des agents et garantir les moyens administratifs et juridiques des projets
 - Coordonner le travail des agents de l'unité planification
 - Superviser et piloter les études de planification en s'assurant de la prise en compte administrative et politique de la collectivité
 - Conseiller les élus et proposer des choix et solutions pour mettre en œuvre la commande publique en les alertant sur les enjeux
- **Elaboration des PLUi et du SCoT :**
 - Instruire et coordonner l'élaboration des PLU intracommunautaires et le SCoT
 - Instruire les projets d'évolution des documents d'urbanisme en vigueur applicable au territoire du Cotentin
 - Instruire les demandes d'évolution des documents d'urbanisme émises par des personnes publiques (Etat, Région, Département...), des acteurs de la vie socio-économique locale des administrés
 - Rédiger des documents administratifs (délibération, exposés de bureau, rapports, marchés d'étude...)
- **Organiser le suivi après vote des documents d'urbanisme sous sa responsabilité**, notamment pour les avis du SCoT sur les documents d'urbanisme ou pour les CDAC
- **Coordonner l'élaboration du règlement local de publicité, du Plan Paysage, du recul du trait de côte...**
 - Possibilité ponctuelle de temps de travail en dehors des horaires habituels
 - Déplacement fréquents sur l'ensemble du territoire de l'Agglomération et ponctuellement en dehors du territoire

PROFIL RECHERCHÉ

| Bac +3 à Bac +5 dans le domaine de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire, du droit, de sciences sociales et politiques |

| Permis B exigé |

| Expérience professionnelle requise, en particulier d'encadrement et de coordination d'équipe et/ou de projets |

- Connaissance du droit de l'urbanisme, des dispositions législatives et de la réglementation applicable aux documents d'urbanisme et aux collectivités territoriales dans ce domaine
- Connaissances de l'environnement territorial et des politiques publiques
- Connaissances en matière de commande publique et de marchés publics
- Capacité et appétence pour le management et le travail en transversalité – Capacité à fédérer et à innover
- Expérience en conduite de projet et à la négociation – Esprit d'analyse, de rigueur et de synthèse
- Excellente maîtrise rédactionnelle – Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel) – Connaissance des logiciels métiers (SIG)

RÉMUNÉRATION

- Statutaire + régime indemnitaire
- Temps de travail : Horaires variables, cycles au choix de 35 à 39H, télétravail possible 1 journée fixe par semaine
- Prise en charge partielle des titres de transports collectifs
- Avantages : l'Amicale du personnel, Cos Normand, participation mutuelle et prévoyance, titres restaurant

Des questions ?

Jean-Raphaël NICOLINI – Directeur Habitat Urbanisme et Foncier – 02.33.88.15.48

POUR CANDIDATER

Adressez votre CV et votre lettre de motivation à M. Le Président sous la référence **DMD/2025-033**.

Date prévisionnelle des entretiens : **Entre le 17 et 21 mars 2025.**

Pour déposer votre candidature, rendez-vous sur [Le Cotentin](https://www.lecotentin.fr) recrute ou par mail : recrutement@lecotentin.fr